

Zapytanie ofertowe
dla zamówienia o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000,00 zł, do którego nie stosuje się
przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. 2024 r. 1320 t.j.)

Pełnienie funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego nad inwestycją pn. „Retencjonowanie
wody deszczowej przy Szkole Podstawowej w Nowej Krepie”
(dalej jako „Inwestycja”)

I. Nazwa i adres ZAMAWIAJĄCEGO:

Gmina Przasnysz
ul. Św. Stanisława Kostki 5
06-300 Przasnysz
ugprzasnysz@przasnysz.pl

Osoba do kontaktu: Andrzej Szczepański
tel. 29 751 21 36
a.szczepanski@przasnysz.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia obejmuje pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w nad inwestycją pn. „Retencjonowanie wody deszczowej przy Szkole Podstawowej w Nowej Krepie”.
2. Do zadań / obowiązków Wykonawcy należy przede wszystkim:
 - 1) wykonywanie wszelkich czynności Inspektora nadzoru inwestorskiego (dalej także jako „Inspektor”) zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w zakresie przedmiotu zamówienia pn. „Retencjonowanie wody deszczowej przy Szkole Podstawowej w Nowej Krepie”, a przede wszystkim pełnienie czynności określonych przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. - Prawo budowlane (Dz. U. 2024r. poz. 725 ze zm.) (dalej jako „Prawo budowlane”);
 - 2) reprezentowanie Zamawiającego (dalej także jako „Inwestor”) w miejscu realizacji robót budowlanych;
 - 3) sprawowanie kontroli zgodności realizacji Inwestycji z dokumentacją projektową, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej, wskazaniami wiedzy i doświadczenia;
 - 4) nadzór inwestorski nad całym zadaniem, w tym w szczególności w zakresie specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.
 - 5) prowadzenie narad konsultacyjnych i koordynacyjnych z udziałem Inwestora i wykonawcy robót budowlanych; narady będą zwoływane w razie konieczności / potrzeby (o konieczności / potrzebie decyduje Zamawiający);
 - 6) prowadzenie spraw związanych z przygotowaniem inwestycji do odbioru i przekazania jej w użytkowanie, uczestniczenie w pracach komisji odbiorowych, ewentualnych kontrolach przeprowadzanych przez Nadzór Budowlany lub inne

- organy uprawnione do kontroli oraz egzekwowanie ustaleń i decyzji podjętych podczas kontroli;
- 7) uczestniczenie w przeglądach gwarancyjnych;
 - 8) uczestniczenie w przeprowadzonych przez Wykonawcę próbach, testach, badaniach, obmiarach i odbiorach technicznych.
3. Termin wykonania zamówienia został określony we wzorze umowy stanowiącym integralną część niniejszego zapytania.
 4. Inspektor pełnić będzie funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego w rozumieniu Prawa budowlanego, w tym w szczególności zgodnie z zakresem określonym w art. 25 i art. 26 ww. ustawy oraz przepisami wykonawczymi.
 5. Inspektor nadzoru będzie wykonywać zlecony nadzór zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, z opisem technicznym, obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej.
 6. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:
 - 1) reprezentowanie Zamawiającego w sprawach ewentualnych szkód dotyczących obiektów czy innych szkód majątkowych wynikłych w trakcie trwania procesu inwestycyjnego;
 - 2) zachowanie należytej staranności przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności;
 - 3) w celu prawidłowej realizacji obowiązków Inspektor nadzoru zobowiązany jest do bytności na budowie co najmniej jeden raz w tygodniu. Ponadto inspektor nadzoru jest zobowiązany stawiać się na budowie na każde dodatkowe wezwanie Zamawiającego;
 - 4) sprawdzanie jakości wykonywanych robót i wbudowywanych wyrobów, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wadliwych wyrobów i niedopuszczonych do stosowania;
 - 5) pełną koordynację działań w zakresie współpracy z projektantami, w przypadku wystąpienia jakichkolwiek trudności w realizacji robót budowlanych wg zatwierdzonej dokumentacji technicznej i konieczności zatwierdzenia rozwiązań zamiennych;
 - 6) sprawdzanie i odbiór robót ulegających zakryciu lub zanikających, przygotowanie i udział w czynnościach odbiorowych;
 - 7) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia ewentualnych wad / usterek, a także kontrolowanie rozliczeń,
 - 8) żądanie od kierownika budowy dokumentów potwierdzających dopuszczenie do stosowania w budownictwie wyrobów, materiałów;
 - 9) weryfikacja dokumentacji powykonawczej;
 - 10) w przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych nieprzewidzianych umową zawartą z wykonawcą robót, zamiennych, ewentualnie zaniechania wykonania pewnych robót, Inspektor nadzoru powinien niezwłocznie zawiadomić o tym Zamawiającego, a także przygotować i przedstawić do zatwierdzenia Zamawiającemu stosowny protokół konieczności wykonania robót dodatkowych, zamiennych bądź robót zaniechanych;
 - 11) prowadzenie i udział w naradach koordynacyjnych budowy;
 - 12) zatwierdzanie i opiniowanie dokumentów przekazanych przez wykonawcę robót budowlanych przed rozpoczęciem i po zakończeniu robót;
 - 13) udział w przekazaniu placu budowy;
 - 14) uczestniczenie i udział w rozliczeniu Inwestycji oraz - w okresie gwarancji i rękojmi - w przeglądach gwarancyjnych na zawiadomienie Zamawiającego, potwierdzenie usunięcia wad i usterek w okresie gwarancji i rękojmi, uczestnictwo w odbiorze

- pogwarancyjnym Inwestycji;
- 15) bez uprzedniej zgody Zamawiającego Inspektor nadzoru, nie jest upoważniony do wydawania wykonawcy robót budowlanych poleceń w zakresie wykonania robót dodatkowych i zamiennych;
 - 16) Inspektor, w porozumieniu z Zamawiającym, jest zobowiązany realizować wszystkie inne czynności i zarządzenia określone przez Zamawiającego, które będą niezbędne dla poprawnej realizacji umowy na wykonanie robót i zabezpieczenia interesów Zamawiającego;
 - 17) Zamawiający przekaze Inspektorowi niezbędne dokumenty będące w posiadaniu Zamawiającego, a dotyczące realizacji przedmiotu umowy;
 - 18) W przypadku spotkań / porad z wykonawcą robót budowlanych, wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia protokołu z takiego spotkania / narady oraz wszelkich innych niezbędnych dokumentów (notatek / pism do właściwych organów / instytucji);
 - 19) przygotowywanie protokołów konieczności;
 - 20) realizacja przedmiotu zamówienia w taki sposób i taką liczbą osób, aby zapewnić kontrole nad robotami budowlanymi w każdym miejscu i w każdym czasie ich prowadzenia;
 - 21) sprawdzanie i akceptacja protokołów odbioru, faktur wystawianych przez wykonawcę robót budowlanych;
 - 22) nadzór nad postępem prac pod względem technicznym, ilościowym, jakościowym, organizacyjnym, terminowym;
 - 23) przeprowadzanie pomiarów, sprawdzeń;
 - 24) zapewnienie wsparcia technicznego w zakresie realizacji Inwestycji, w tym w szczególności opiniowanie dopuszczalności zmiany umowy z wykonawcą robót budowlanych, przygotowywanie wzorów protokołów odbioru i innych niezbędnych dokumentów technicznych.
9. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

III. Zakres nadzorowanych robót budowlanych

Przedmiotem zamówienia jest nadzór inwestorski nad robotami budowlanymi polegającymi na zagospodarowaniu wód opadowych przy Szkole Podstawowej im. mjr. Henryka Sucharskiego w Nowej Krępie. Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Samorządu Województwa Mazowieckiego w ramach Mazowieckiego Instrumentu Wsparcia Adaptacji do Zmian Klimatu – Mazowsze dla klimatu 2024.

Zakres prac obejmuje wykonanie m. in.: zbiornika na deszczówkę, przepompowni, kanalizacji deszczowej, ujęcia do poboru wody deszczowej wraz z systemem pompowym, mechanizmu do rozprowadzania nadmiaru wody deszczowej, oczka wodnego wraz z kaskadą wodną oraz zagospodarowania terenu.

Szczegółowy zakres robót budowlanych objętych nadzorem inwestorskim określa Specyfikacja Warunków Zamówienia dostępna na stronie internetowej Zamawiającego pod linkiem:

https://www.bip.przasnysz.pl/redir,przetargi?zamowienie_publiczneID=257

IV. Warunki udziału w postępowaniu

Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący dysponowania osobą / osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeżeli wykaże, że dysponuje następującymi osobami / osobą, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, tj.: Inspektor nadzoru robót budowlanych posiadający uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych wydane na podstawie ustawy Prawo budowlane oraz Rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa lub na podstawie przepisów obowiązujących w innych krajach*.

Osoby / osoba wskazana przez Wykonawcę w wykazie osób muszą brać udział w realizacji zamówienia. Zmiana tych osób jest możliwa tylko w okolicznościach i na warunkach określonych we wzorze umowy.

**Zamawiający dopuszcza posiadanie uprawnień równoważnych względem wymaganych, uznanych przez właściwy organ zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 220) lub uprawnień równoważnych względem wymaganych, nabytych w innym niż Rzeczypospolita Polska państwie członkowskim Unii Europejskiej, państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o wolnym Handlu (EFTA), stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej i której na mocy odrębnych przepisów przysługuje prawo do świadczenia usług transgranicznych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.*

Ocena spełniania przez Wykonawców wymaganych warunków będzie oparta na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie informacji zawartych w załączonych do oferty oświadczeniach i dokumentach. Wykonawca, który nie spełni warunków udziału w postępowaniu, będzie podlegał wykluczeniu z postępowania.

V. Opis przygotowania oferty oraz miejsce i termin złożenia oferty

1. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim, zgodnie ze wzorem formularza ofertowego, stanowiącego **załącznik nr 1 do zapytania ofertowego**.
2. Cena oferty musi być przedstawiona w PLN w kwotach brutto. Powinna zawierać wszystkie koszty i obciążenia związane z należyтым wykonaniem zamówienia. Zaoferowana cena powinna zawierać wszystkie koszty, jakie Zamawiający będzie musiał ponieść, a wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, jak również koszty w przedmiotowym opisie nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Wynagrodzenie należne Wykonawcy ma charakter ryczałtowy.
3. Formularz ofertowy wraz z załącznikami musi być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania oferenta. Załącznikami do formularza ofertowego są:
 - 1) wykaz osób;
 - 2) pełnomocnictwo – jeśli dotyczy.
4. Ofertę na załączonym formularzu wraz z załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **26 września 2024r. do godz. 09:00** w formie: pisemnej (np. osobiście, listownie) na adres: **Urząd Gminy Przasnysz, ul. Św. Stanisława Kostki 5, 06-300 Przasnysz** (sekretariat) lub w formie elektronicznej na adres mailowy: ugprzasnysz@przasnysz.pl (skan podpisanych dokumentów).
W przypadku składania oferty w formie pisemnej Wykonawca winien umieścić ofertę w

kopercie, która powinna być oznakowana następującym tekstem:

Pełnienie funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego nad inwestycją pn. „Retencjonowanie wody deszczowej przy Szkole Podstawowej w Nowej Krępie”

W przypadku składania oferty w formie elektronicznej na adres mailowy Wykonawca winien w tytule wiadomości wskazać: **Dotyczy pełnienia funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego nad inwestycją pn. „Retencjonowanie wody deszczowej przy Szkole Podstawowej w Nowej Krępie”**

Liczy się data wpływu oferty do Zamawiającego.

5. Odrzucenie oferty

Z postępowania zostanie odrzucona oferta:

- 1) jeżeli oferta nie jest zgodna z treścią zapytania ofertowego,
- 2) jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

Jeżeli wykonawca nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu i zostanie wykluczony z postępowania, jego oferta w konsekwencji również zostanie odrzucona.

W przypadku niezłożenia wraz z ofertą wymaganych dokumentów, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Wezwanie do uzupełnienia w danym zakresie ma charakter jednokrotny.

VI. Kryteria wyboru oferty

Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące **kryteria**:

- cena – 100,00%.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.

VII. Badanie i ocena ofert

Zamawiający zastrzega, iż procedurę badania i oceny ofert przeprowadzi według poniższych zasad. Po otwarciu ofert Zamawiający przygotuje symulację rankingu ofert, tj. uszereguje oferty zgodnie z zaproponowaną przez Wykonawców ceną (od najtańszej do najdroższej).

Zamawiający dokona badania i oceny tylko w odniesieniu do oferty, która zajmuje pierwsze miejsce w ww. symulacji rankingu ofert, tj. oferty z najniższą ceną. Pozostałe oferty nie będą badane i oceniane. Jeśli oferta, która zgodnie z symulacją rankingu ofert będzie na pierwszym miejscu, i będzie spełniała wszystkie wymagania Zamawiającego, Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej. W przypadku gdy oferta ta nie będzie spełniała wymagań Zamawiającego (będzie podlegała odrzuceniu), Zamawiający przystąpi do badania i oceny drugiej oferty z symulacji rankingu ofert Wykonawców. W przypadku, gdy sytuacja określona w zdaniu poprzedzającym zaistnieje w odniesieniu do drugiej albo kolejnych ofert z symulacji rankingu ofert, Zamawiający będzie badał i oceniał następne (kolejne) oferty z tego rankingu, do momentu w którym będzie możliwy wybór oferty najkorzystniejszej.

Powyższe zasady znajdują odpowiednie zastosowanie w sytuacji, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, odmówi podpisania umowy lub co najmniej dwukrotnie nie

stawi się w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na podpisania umowy (bez względu na to, czy brak stawiennictwa będzie usprawiedliwiony czy też nieusprawiedliwiony).

VIII. Warunki płatności

1. Warunki płatności określono we wzorze umowy.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie wypłacone w formie przelewu w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury/rachunku, prawidłowo wystawionej/go na podstawie właściwego protokołu odbioru.

IX. Klauzula informacyjna.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający, którego adres oraz dane kontaktowe są podane w rozdziale I Zapytania;
- 2) adres e-mail inspektora ochrony danych osobowych: iod@przasnysz.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego określonym w rozdziale II, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, uczestniczące w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w okresie równym okresowi przechowywania przez Zamawiającego dokumentacji niniejszego postępowania;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; – na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą decyzji o wyborze wykonawcy*
**** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Zamawiający zastrzega, iż procedurę badania i oceny ofert przeprowadzi według poniższych zasad. Po otwarciu ofert Zamawiający przygotowuje symulację rankingu ofert, tj. dokona wstępnego przyznania punktów Wykonawcom według określonych w zapytaniu ofertowym kryteriów wyboru oferty. Zamawiający dokona badania i oceny tylko w odniesieniu do oferty, która zajmuje pierwsze miejsce w ww. symulacji rankingu ofert, tj. oferty, która otrzymała największą liczbę punktów. Pozostałe oferty nie będą badane i oceniane przez Zamawiającego. Jeśli oferta, która zgodnie z symulacją rankingu ofert, otrzymała największą liczbę punktów, będzie spełniała wszystkie wymagania Zamawiającego, Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej. W przypadku gdy oferta ta nie będzie spełniała wymagań Zamawiającego (będzie podlegała odrzuceniu), Zamawiający przystąpi do badania i oceny drugiej oferty z symulacji rankingu ofert Wykonawców. W przypadku, gdy sytuacja określona w zdaniu poprzedzającym zaistnieje w odniesieniu do drugiej albo kolejnych ofert z symulacji rankingu ofert, Zamawiający będzie badał i oceniał następne (kolejne) oferty z tego rankingu, do momentu w którym będzie możliwy wybór oferty najkorzystniejszej. Powyższe zasady znajdują odpowiednie zastosowanie w sytuacji, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, odmówi podpisania umowy lub co najmniej dwukrotnie nie stawi się w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na podpisanie umowy (bez względu na to, czy brak stawiennictwa będzie usprawiedliwiony czy też nieusprawiedliwiony).

IX. Postanowienia końcowe

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- 1) odwołania postępowania lub unieważnienia na każdym etapie bez podania przyczyny;
- 2) zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty;
- 3) żądania szczegółowych wyjaśnień i informacji od Wykonawców na etapie weryfikacji ofert.

Wójt Gminy Przasnysz
/-/ Grażyna Wróblewska

Załączniki:

1. Formularz oferty – załącznik nr 1
2. Wykaz osób – załącznik nr 2
3. Wzór umowy – załącznik nr 3