

**Uchwała Nr XXXIII/262/2014
Rady Gminy Przasnysz
z dnia 28 marca 2014 r.**

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Przasnysz dla spółek wodnych, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania.

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.), art. 164 ust. 5c w zw. z ust 5b ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2012 r poz.145 z późn. zm.)

Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1 .

Określa się zasady udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Przasnysz dla spółek wodnych, tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania, w formie Regulaminu stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Wójtowi Gminy Przasnysz.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy Przasnysz


PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Przasnysz
.....
Andrzej Sekuna

Załącznik Nr 1 do Uchwały
Nr XXXIII/262/2014
Rady Gminy Przasnysz
z dnia 28 marca 2014 r.

REGULAMIN UDZIELANIA DOTACJI CELOWYCH ZE ŚRODKÓW BUDŻETU GMINY PRZASNYSZ DLA SPÓŁEK WODNYCH

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Spółka wodna może korzystać ze środków finansowych z budżetu Gminy Przasnysz w postaci dotacji celowej na:

1) dofinansowanie działań związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych,

2) finansowanie lub dofinansowanie inwestycji.

2. Dotacja celowa, o której mowa w ust. 1 udzielana jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

3. Kwota przeznaczona na dany rok na dotacje celowe dla spółek wodnych jest określana w uchwale budżetowej gminy.

4. Wysokość udzielanej dotacji dla spółki wodnej w danym roku może wynosić do 80% kosztów realizacji zadania, lecz nie może przekroczyć wielkości środków finansowych zabezpieczonych na ten cel w budżecie Gminy Przasnysz na dany rok.

5. Dotacje z budżetu Gminy Przasnysz będą udzielane spółkom na podstawie art. 164 ust. 5a -5d ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne, zwanej dalej „Prawem wodnym”.

6. W przypadku, ubiegania się o dotację przez spółkę wodną prowadzącą działalność gospodarczą, o której mowa w art. 144 ust 2 ustawy Prawo wodne, udzielana dotacja będzie stanowić pomoc de minimis, w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE z 2013 r. L 352).

Rozdział 2.

Zasady udzielania dotacji i tryb postępowania w sprawie jej udzielania

§ 2

1. Przyznanie dotacji celowej, o której mowa w § 1 ust. 1, może nastąpić na podstawie pisemnego wniosku spółki wodnej.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:
 - 1) pełną nazwę spółki wodnej,
 - 2) adres spółki wodnej,
 - 3) datę i numer wpisu do katastru wodnego,
 - 4) numer rachunku bankowego,
 - 5) dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy,
 - 6) wielkość wnioskowanej dotacji,
 - 7) szczegółowy opis zadania,
 - 8) termin i miejsce realizacji zadania,
 - 9) harmonogram realizacji zadania,
 - 10) kalkulacje przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania,
 - 11) podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy.

3. W przypadku wniosku o udzielenie dotacji w zakresie wskazanym w § 1 ust. 1 pkt 2, oprócz wymagań określonych w ust. 2 pkt 1-11, dodatkowo wnioskodawca zobowiązany jest należy przedstawić dokumentację potwierdzającą spełnienie warunków zawartych w art. 164 ust. 7 Prawa wodnego.

4. Spółki wodne ubiegające się o pomoc de minimis do składanego wniosku powinny dodatkowo dołączyć zaświadczenia o wysokości pomocy de minimis, jakie otrzymały w roku, w którym ubiegają się o dotację oraz w ciągu 2 lat poprzedzających złożenie wniosku albo oświadczenie o wysokości pomocy w tym okresie albo oświadczenie o nie otrzymaniu takiej pomocy oraz inne niezbędne informacje, o których mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29.03.2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U Nr 53, poz. 311).

5. Wzór wniosku o przyznanie dotacji stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

6. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) aktualny dokument rejestrowy oraz statut wnioskodawcy,
- 2) oświadczenie, że spółka wodna nie działa w celu osiągnięcia zysku,
- 3) mapę ze wskazaniem lokalizacji zadania przewidzianego do realizacji.

7. Nabór wniosków ogłaszany będzie corocznie do końca kwietnia, poprzez umieszczenie informacji na tablicach ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Przasnysz na stronie internetowej BIP Urzędu Gminy Przasnysz.

8. Rozpatrywanie wniosków odbywa się po przyjęciu przez Radę Gminy Przasnysz uchwały budżetowej lub uchwały zmieniającej budżet.

9. Decyzję w sprawie przyznania pomocy finansowej w formie dotacji celowej dla spółek wodnych w ramach środków finansowych określonych w uchwale budżetowej podejmuje Wójt Gminy Przasnysz, określając jej wysokość.

10. W przypadku niekompletności wniosku lub innych wad, Wójt Gminy Przasnysz może wezwać Wnioskodawcę do ich usunięcia w wyznaczonym czasie lub do uzupełnienia wniosku.

11. Wniosek, którego braki lub wady nie zostały usunięte we wskazanym terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.

12. Wnioski nie zrealizowane w danym roku z powodu braku środków finansowych, będą realizowane w pierwszej kolejności w roku następnym, pod warunkiem potwierdzenia ich aktualności przez wnioskodawcę i posiadania przez gminę środków finansowych na ten cel w budżecie.

§ 3

1. Wójt Gminy Przasnysz pisemnie zawiadomi wnioskodawcę o sposobie załatwienia wniosku, wzywając jednocześnie wnioskodawcę, któremu ma być udzielona dotacja do zawarcia stosownej umowy.

2. Warunkiem udzielenia spółce wodnej dotacji jest zawarcie pisemnej umowy.

Rozdział 3.

Sposób rozliczania dotacji

§ 4

1. Spółka wodna zobowiązana jest do rozliczenia dotacji w terminie 20 dni od daty zakończenia realizacji zadania, nie później jednak niż do 30 listopada danego roku.

2. O zachowaniu terminu decyduje data złożenia dokumentacji w siedzibie Urzędu Gminy Przasnysz, a w przypadku przesłania pocztą - listem poleconym, data stempla pocztowego.

3. Rozliczenie udzielonej dotacji powinno zawierać w szczególności:

- 1) pełną nazwę spółki wodnej i jej adres,
- 2) datę i numer wpisu do katastru wodnego,
- 3) wielkość rozliczanej dotacji,
- 4) szczegółowy opis zrealizowanego zadania,

- 5) termin i miejsce realizacji zadania,
- 6) zestawienie poniesionych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania,
- 7) podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy.

4. Do sprawozdania należy dołączyć:

- 1) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów potwierdzających wykorzystanie dotacji (faktury, rachunki i inne dokumenty wraz z dowodami zapłaty) oraz dokumentację fotograficzną przed i po realizacji zadania,
- 2) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie protokołu odbioru robót, jeśli ze względu na rodzaj wykonywanych zadań było wymagane sporządzenie protokołu odbioru.

5. Dotacja celowa udzielona z budżetu Gminy Przasnysz:

- 1) wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem,
 - 2) pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości,
 - 3) niewykorzystana w całości lub części,
- podlega zwrotowi do budżetu Gminy na zasadach określonych przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

Rozdział 4.

Postanowienia końcowe

§ 5.

1. Zapewnia się jawność postępowania w sprawie przyznania dotacji poprzez publikację naboru wniosków o przyznanie dotacji na stronie internetowej Urzędu Gminy Przasnysz.
2. W sprawach dotyczących rozliczania udzielonych dotacji stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
3. Załącznikiem Nr 1 do niniejszego Regulaminu jest wzór wniosku o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Przasnysz na dofinansowanie działań związanych

z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych oraz dofinansowanie inwestycji na terenie Gminy Przasnysz.

4. Załącznikiem Nr 2 do niniejszego Regulaminu jest wzór sprawozdania z realizacji działań związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych oraz inwestycji na terenie Gminy Przasnysz, na które udzielana jest dotacja celowa.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Przasnysz
Antyżej Sekuna

Wniosek o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Przasnysz na dofinansowanie działań związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji na terenie Gminy Przasnysz.

I. Dane wnioskodawcy:

- 1) Nazwa wnioskodawcy
- 2) Adres wnioskodawcy
- 3) Data i numer wpisu do katastru wodnego
- 4) Nazwa banku i numer rachunku bankowego
- 5) Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:
.....

II. Wielkość wnioskowanej dotacji:

- 1) Wnioskowana kwota dotacji:
- 2) Słownie

III. Opis zadania przeznaczonego do realizacji z wnioskowanej dotacji:

- 1) Zakres przedmiotowy zadania:
- 2) Zakładane rezultaty realizacji zadania:
- 3) Termin i miejsce realizacji zadania:
- 4) Harmonogram realizacji zadania:

Okres realizacji	Rodzaj podejmowanych działań

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania:

- 1) Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania:

Rodzaj planowanych wydatków	Łączna wartość planowanych wydatków	w tym	
		sfinansowanych z dotacji	sfinansowanych ze środków własnych
Razem			

2) Zestawienie źródeł finansowania zadania:

Źródła finansowania zadania	Łączna wartość planowanych wydatków	Udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości zadania w %
Wnioskowana dotacja		
Środki własne		
Inne		
Razem		

V. Dodatkowe uwagi:

VI. Podpisy upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

Załączniki:

- 1) Aktualny odpis dokumentów rejestrowych (kopia).
- 2) Statut spółki (kopia)
- 3) Oświadczenie, że spółka nie działa w celu osiągnięcia zysku.
- 4) Potwierdzenie za zgodność z oryginałem budżetu spółki wodnej.

5).....

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Przasnysz
Andrzej Sekund

Rozliczenie udzielonej dotacji celowej

Dane wnioskodawcy:

- 1) Nazwa wnioskodawcy
- 2) Adres wnioskodawcy
- 3) Data i numer wpisu do katastru wodnego
- 4) Nazwa banku i numer rachunku bankowego
- 5) Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:
.....

II. Wielkość wnioskowanej dotacji:

- 1) Wnioskowana kwota dotacji:
- 2) Słownie

III. Opis zadania przeznaczonego do realizacji z wnioskowanej dotacji:

- 1) Zakres przedmiotowy zadania:
- 2) Zakładane rezultaty realizacji zadania:

Harmonogram realizacji zadania:

Okres realizacji	Rodzaj podejmowanych działań

- 3) Termin i miejsce realizacji zadania:

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania:

- 1) Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków związaną z realizacją zadania sfinansowania z dotacji:

Nr dokumentu	Data wystawienia dokumentu	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku	w tym	
				Sfinansowany z dotacji	Sfinansowany ze środków własnych
Razem					

2) Kalkulacja poniesionych kosztów realizacji zadania:

Rodzaj poniesionych kosztów	Łączna wartość poniesionych wydatków	w tym	
		Sfinansowanych z dotacji	Sfinansowanych ze środków własnych
Razem			

3) Zestawienie źródeł finansowania zadania:

Źródła finansowania zadania	Łączna wartość poniesionych wydatków	Udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości zadania w %
Dotacja z budżetu Gminy		
Środki własne		
Inne		
Razem		100%

V. Dodatkowe uwagi:

V Podpisy upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

Załączniki:

1).....

2).....

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Przasnysz
Andrzej Sekunda