

ZARZĄDZENIE NR 147/2021

Wójta Gminy Przasnysz

z dnia 16 listopada 2021 r.

w sprawie norm zużycia paliw płynnych pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego eksploatowanych w jednostkach ochotniczych straży pożarnych z terenu Gminy Przasnysz oraz kontroli i obiegu dokumentów ochotniczych straży pożarnych w zakresie zaopatrzenia materiałowego i usług.

Działając na podstawie art. 32 ustawy o ochronie przeciwpożarowej z dnia 24 sierpnia 1991 r. (Dz.U.2021.869 t.j.) wprowadzam podstawowe normy zużycia paliw płynnych dla pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego, stanowiącego wyposażenie jednostek ochotniczych straży pożarnych na terenie Gminy Przasnysz oraz ustalám zasady kontroli i obiegu dokumentów ochotniczych straży pożarnych w zakresie zaopatrzenia materiałowego i usług. Przyjmuje się jako podstawę normy zużycia paliw płynnych dla samochodów i pozostałego sprzętu silnikowego wyszczególnione w:

- pismo KW PSP WT-244/18/2000,
- Zarządzenie nr 8 Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej z dnia 10 kwietnia 2008 r. w sprawie gospodarki transportowej w jednostkach organizacyjnych Państwowej Straży Pożarnej,
- pismo KP PSP PT/4/2011,
- dane producenta z instrukcji obsługi urządzeń,
- normy zużycia paliwa ustalone przez jednostki organizacyjne PSP będące w bazie danych Biura Kwatermistrzowskiego Komendy Głównej PSP,
- protokoły własne z przeprowadzonego pomiaru zużycia paliwa.

§ 1.

1. Realizacja zadań związanych z zaopatrzeniem materiałowym jednostek ochotniczych straży pożarnych, zwanych dalej „jednostkami OSP” powinna następować w sposób celowy, oszczędny z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z przekazanych nakładów oraz umożliwiający terminową realizację zadań.
2. Podstawą dokonywania wydatków z budżetu Gminy na zakup wyposażenia, materiałów oraz usług związanych z zabezpieczeniem gotowości bojowej jednostek OSP jest przygotowane i podpisane przez Zarząd OSP zapotrzebowanie złożone do Urzędu Gminy Przasnysz w terminie do 31 października poprzedniego roku, zaopiniowane pod względem merytorycznym przez Komendanta Gminnego oraz zaakceptowane przez Wójta Gminy Przasnysz.

3. Podstawą dokonywania wydatków z budżetu Gminy w przypadkach nieprzewidzianych awarii sprzętu pożarniczego oraz związanych z tym usług jest sporządzony i podpisany przez Prezesa OSP protokół konieczności złożony do Urzędu Gminy Przasnysz zaopiniowany pod względem merytorycznym przez Komendanta Gminnego, z wstępną ceną skalkulowaną i uzgodnioną z pracownikiem odpowiedzialnym za wykonanie zadania oraz zaakceptowany przez Wójta Gminy Przasnysz (wzór druku Protokołu Konieczności stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia).

§ 2.

Faktury i rachunki z zakupu materiałów i usług składane do zapłaty w Urzędzie Gminy winny być regulowane bezgotówkowo w formie przelewu.

§ 3.

W celu zapewnienia racjonalnej i oszczędnej gospodarki zużycia paliw płynnych w eksploatowanych pojazdach samochodowych oraz w pracy sprzętu napędzanego silnikami spalinowymi biorących udział w akcjach ratowniczych i zwalczaniu klęsk żywiołowych wprowadza się:

1. podstawowe normy zużycia paliw płynnych wymienione w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia,
2. określa się rodzaj i liczbę sprzętu silnikowego w poszczególnych jednostkach OSP, na który przysługuje paliwo płynne wymieniony w załączniku nr 3 do niniejszego zarządzenia,

§ 4.

Ustalone normy zużycia paliw płynnych stanowią podstawę do rozliczania pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego w normalnych warunkach eksploatacji i nie mogą być przekraczane.

§ 5.

W przypadku niesprawności technicznej pojazdu lub sprzętu silnikowego powodującej przepań, pojazd należy wycofać z eksploatacji, naprawić, zapewniając zużycie paliwa w granicach ustalonej normy.

§ 6.

1. Ograniczyć do niezbędnego minimum ilość rozruchów silników pojazdów i urządzeń z uwagi na ich niszczenie i bez efektywne zużycie paliwa.
2. Rozruchy pojazdów i urządzeń należy stosować w ostatniej dekadzie miesiąca w przypadku gdy pojazdy i urządzenia te nie były używane przez wymieniony okres.

§ 7.

Podstawą do rozliczania zużycia paliw pojazdów samochodowych i sprzętu z napędem silnikowym obowiązującą w jednostkach OSP są karty drogowe i karty pracy wymienione w załącznikach nr 4 i 5 prowadzone dla poszczególnych rodzajów sprzętu .

1. Rozliczanie zużycia materiałów pędnych jednostek OSP dokonywane jest raz na miesiąc. (Wzór rozliczenia stanowi załącznik nr 8 do niniejszego zarządzenia.) Karty drogowe i karty pracy należy składać w Urzędzie Gminy Przasnysz najpóźniej do 3-go dnia następnego miesiąca.
2. Miesięczne zakupy paliw płynnych do pojazdów i sprzętu silnikowego winny być odnotowane w księdze głównej materiałów pędnych.
3. W rozliczeniu ilość zużytych materiałów należy zaokrąglać do jednego litra.
5. W przypadku przekazywania lub przejmowania pojazdu samochodowego do lub z jednostki OSP (na czas remontu itp.) każdorazowo pojazd należy przyjąć lub przekazać protokołem zdawczo-odbiorczym.
6. Ustalam możliwość uwzględnienia w rozliczeniu zużycia materiałów pędnych podczas akcji ratowniczo-gaśniczych i innych interwencji pracy silnika samochodu na postoju w następujących uzasadnionych warunkach:
 - a. oświetlenia terenu akcji ratowniczo gaśniczej i innej interwencji prowadzonych w porze nocnej (nie dotyczy pojazdów, które posiadają na stałe zainstalowane niezależne urządzenie oświetleniowe),
 - b. ogrzewania kabiny kierowcy i załogi oraz przedziału z autopompą podczas akcji ratowniczo-gaśniczej i innej interwencji prowadzonych w okresach niskich temperatur (nie dotyczy pojazdów posiadających na stałe zainstalowane niezależne urządzenia grzewcze),
 - c. podtrzymania właściwej ciepłoty silnika w czasie udziału w akcjach ratowniczo-gaśniczych w okresach ujemnych temperatur.
 - d. używania sygnałów alarmowych do ostrzegania o występującym zagrożeniu i niebezpieczeństwie dla innych użytkowników dróg i terenów.

§ 8.

Dla zapewnienia stałej gotowości operacyjnej pojazdów i sprzętu silnikowego:

1. Po każdym powrocie z trasy należy uzupełnić stan paliwa w zbiorniku w przypadku jego zużycia w ilości co najmniej 10 litrów. Fakt ten musi być każdorazowo wpisany do karty pojazdu.
2. Zasadę utrzymania pełnych zbiorników należy stosować również do pozostałego sprzętu silnikowego.
3. Dopuszcza się posiadanie na stanie jednostek OSP niewielkiego zapasu paliw płynnych.

§ 9.

Za prowadzenie obowiązującej dokumentacji oraz prawidłowe rozliczanie zużycia materiałów jednostek OSP oraz prowadzenie określonych kontroli stanu

ilościowo-jakościowego zakupionych materiałów i usług czyni się odpowiedzialnego pracownika Urzędu Gminy, o którym mowa w § 1 pkt. 3. W/w dokumenty zatwierdza nadzorujący pracownika kierownik referatu.

§ 10.

Wyjazd pojazdem pożarniczym w innych celach niż ratowniczo-gaśniczy i szkolenie wymaga uzyskania zgody Wójta Gminy.

§ 11.

Karty drogowe pojazdów wykorzystywanych do innych celów niż udział w akcjach ratowniczo-gaśniczych winny bezwzględnie być sprawdzone pod kątem ilości przejechanych kilometrów i potwierdzone przez dysponenta pojazdu.

§ 11.

Podstawą do wypłaty równoważnika pieniężnego za udział w działaniu ratowniczym lub szkoleniu pożarniczym jest sporządzony i podpisany przez Zarząd OSP „Wniosek” z oświadczeniami uczestników akcji o nie uzyskiwaniu wynagrodzenia za czas akcji z innych źródeł złożony do Urzędu Gminy Przasnysz i potwierdzony przez Komendanta Państwowej Straży Pożarnej, wraz z „Kartą ewidencji udziału w działaniach ratowniczo-gaśniczych (wzór druku wniosku o wypłatę równoważnika pieniężnego za udział w działaniu ratowniczym lub szkoleniu pożarniczym stanowi załącznik nr 6 do niniejszego zarządzenia, wzór druku karty ewidencji udziału w działaniach ratowniczo-gaśniczych stanowi załącznik nr 7 do niniejszego zarządzenia).

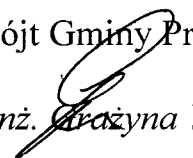
§ 12.

Traci moc zarządzenie Nr 23/2018 Wójta Gminy Przasnysz z dnia 15 marca 2018 r. w sprawie norm zużycia paliw płynnych pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego eksploatowanych w jednostkach ochotniczych straży pożarnych z terenu Gminy Przasnysz oraz kontroli i obiegu dokumentów ochotniczych straży pożarnych w zakresie zaopatrzenia materiałowego i usług.

§ 13.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Przasnysz


mgr inż. *Grażyna Wróblewska*