

Plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w Urzędzie Gminy Przasnysz na lata 2021-2022

Lp.	Zakres działalności	Realizujący zadania wynikający z art.6 ustawy*	Sposób realizacji	Termin realizacji
1	Podanie do publicznej wiadomości danych kontaktowych osoby wyznaczonej do pełnienia funkcji koordynatora ds. dostępności oraz informacji o zakresie zadań	Wójt Gminy Przasnysz	Publikacja informacji w Biuletynie Informacji Publicznej http://www.bip.przasnysz.pl/ KOORDYNATOR_DS_DOSTEPNOSCI	Styczeń – luty 2021 r.
2	Sporządzenie Planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami na lata 2021-2022	Koordynator	<ul style="list-style-type: none"> Opracowanie Planu działania Przekazanie do wprowadzenia Wójtowi Gminy Przasnysz Publikacja Planu działania na stronie podmiotowej Urzędu Gminy Przasnysz 	Styczeń – luty 2021 r.
3	Wspieranie osób ze szczególnymi potrzebami do dostępności w zakresie: <ul style="list-style-type: none"> - architektonicznym, - informacyjno – komunikacyjnym, - cyfrowym 	Koordynator Administrator Systemu Informatycznego	<ul style="list-style-type: none"> Publikacja w BIP Urzędu danych adresowych i kontaktowych podmiotów wspierających osoby ze szczególnymi potrzebami, wynikających z zapisów art.6 ustawy (np. dostosowanie strony internetowej do standardów WCAG 2.1, zapewnienie informacji o układzie pomieszczeń w budynku, zapewnienie dostępu do usługi tłumacza języka migowego itp.) Informowanie społeczeństwa za pośrednictwem BIP o poszczególnych etapach wprowadzanych udogodnień dla osób ze szczególnymi potrzebami 	Realizacja w całym okresie działania koordynatora
4	Uzyskanie danych zbiorczych do raportu, o którym mowa w art. 11 ustawy od kierowników referatów Urzędu Gminy	Koordynator	Uzyskanie danych w zakresie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, z uwzględnieniem uwag odnoszących się do stwierdzonych istniejących przeszkód w dostępności oraz zaleceń dotyczących usunięcia nieprawidłowości	Do 28 lutego 2021
5	Sporządzenie projektu raportu o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z art.11 ustawy	Koordynator	<ul style="list-style-type: none"> Przekazanie opracowanego raportu do zatwierdzenia Wójtowi Gminy Publikacja raportu na stronie podmiotowej BIP Urzędu 	31 marca 2021

			<ul style="list-style-type: none"> Przekazanie raportu do Wojewody Mazowieckiego 	
6	Analiza stanu obiektów gminy pod względem dostosowania do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami wynikającymi z przepisów ustawy.	Koordynator Administrator Systemu Informatycznego	Przebieg stanu dostosowania obiektów w aspekcie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie architektonicznym, informacyjnym – komunikacyjnym i cyfrowym	Czerwiec – wrzesień j 2021 r.
7	Dokonanie samooceny pod kątem sposobów dostosowania administrowanego obiektu Urzędu Gminy do minimalnych wymagań dotyczących dostępności	Koordynator	Uaktualnienie deklaracji dostępności ze wskazaniem na wymagania w zakresie dostępności architektonicznej, cyfrowe i informacyjno – komunikacyjnej wynikające z art.6 ustawy	Luty 2022 r.
8	Analiza w zakresie zapewnienia dostępności alternatywnej w Urzędzie Gminy w przypadku braku możliwości zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami ze względu na ograniczenia techniczne i prawne	Koordynator	Podanie do publicznej wiadomości na stronie BIP Gminy informacji wynikającej z art.7 ustawy ze wskazaniem dostępu alternatywnego (np. zapewnienie osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia innej osoby lub zapewnienie wsparcia technicznego z wykorzystaniem nowoczesnych technologii – zapewnienie kontaktu telefonicznego, korespondencyjnego, za pomocą środków komunikacji elektronicznej	Listopad – grudzień 2022 r.
9	Monitorowanie działań Urzędu Gminy o których mowa w art.14 ust.2 pkt 3 ustawy w zakresie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (przekazywanie niezbędnych informacji, materiałów, wytycznych dotyczących dostosowania administrowanych obiektów do potrzeb dostępności oraz możliwości ich sfinansowania)	Koordynator	Przesyłanie pracownikom merytorycznym Urzędu i kierownikom gminnych jednostek organizacyjnych możliwymi środkami komunikacji niezbędnych informacji związanych z zapewnieniem dostępności oraz prowadzenie (o ile to niezbędne) bezpośrednich spotkań zespołowych z udziałem specjalistów ds. informatyki, łączności, branży budowlanej itp.	Realizacja w całym okresie działania koordynatora

WÓJT
G. Wróblewska
 mgr inż. Grażyna Wróblewska