

**UCHWAŁA NR VI/45/2019**  
**Rady Gminy Przasnysz**

**z dnia 8 marca 2019 r.**

**w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku  
na terenie gminy Przasnysz**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust.1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ( Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 ze zm.) oraz po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Przasnyszu, **Rada Gminy Przasnysz uchwala, co następuje:**

**§ 1.**

Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Przasnysz stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Przasnysz.

**§ 3.**

Tracą moc:

- 1) uchwała Nr XVII/130/2016 Rady Gminy Przasnysz z dnia 24 czerwca 2016 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Przasnysz,
- 2) uchwała Nr XXXII/239/2017 Rady Gminy Przasnysz z dnia 31 października 2017 r. w sprawie zmiany załącznika do uchwały Nr XVII/130/2016 Rady Gminy Przasnysz z dnia 24 czerwca 2016 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Przasnysz;
- 3) uchwała NR XLIII/325/2018 Rady Gminy Przasnysz z dnia 28 września 2018 r. w sprawie zmiany regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Przasnysz.

**§ 4.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

**Przewodniczący Rady Gminy**

Dariusz Jankowski

## **Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Przasnysz**

### **Rozdział 1**

#### **Postanowienia ogólne**

##### **§ 1.**

Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Przasnysz dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
  - a) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru- w tym tektury, odpadów opakowaniowych z papieru i odpadów opakowaniowych z tektury, szkła- w tym odpadów opakowaniowych ze szkła, metali i tworzyw sztucznych- w tym odpadów opakowaniowych z metali, odpadów opakowaniowych tworzyw sztucznych, oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych,
  - b) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów a także odpadów zielonych;
  - c) przyjmowania przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych powstających w gospodarstwach domowych: przeterminowanych leków i chemikaliów (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe itd.), zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, odpadów zielonych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiące odpady komunalne;
  - d) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego;
  - e) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
  - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,
  - b) liczby osób korzystających z tych pojemników;
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed

zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;

- 6) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

#### § 2.

Regulamin obowiązuje właścicieli nieruchomości, mieszkańców oraz osoby przebywające czasowo na terenie gminy.

#### § 3.

Ilekoć w Regulaminie jest mowa o:

1. ustawie o ucipg – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ( Dz. U. z 2018 r., poz. 1454 ze zm.;
2. Krajowym Planie Gospodarki Odpadami 2022 (dalej: KPGO 2022) – należy przez to rozumieć dokument przyjęty uchwałą nr 88 Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2016 r. (M.P. z 2016 r. poz.784);
3. **Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami (dalej: WPGO) – należy przez to rozumieć dokument przyjęty uchwałą Sejmiku Województwa Mazowieckiego;**
4. Gminie – rozumie się Gminę Przasnysz;
5. punktach selektywnego zbierania – należy przez to rozumieć w znaczeniu art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie, z tym że punkty takie mogą być stacjonarne lub mobilne, punktem mobilnym jest także samochód odbierający wyselekcjonowane odpady sprzed domów lub w wyznaczonych na terenie gminy miejscach;
6. harmonogramie – należy przez to rozumieć plan odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Przasnysz, ustalony przez uprawniony podmiot;
7. przedsiębiorcach uprawnionych - należy przez to rozumieć przedsiębiorców posiadających aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości prowadzonego przez wójta lub przedsiębiorców posiadających wydane przez wójta ważne zezwolenie na prowadzenie działalności;
8. chowie zwierząt – rozumie się przez to wszelkie formy posiadania zwierząt gospodarskich bez względu na tytuł prawny oraz sposób ich utrzymywania i użytkowania;

### Rozdział 2

#### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenach nieruchomości.**

#### § 4.

1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości, poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w pojemniki i worki służące do zbierania odpadów komunalnych, o których mowa w rozdziale 4 oraz utrzymywanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;

- 2) selektywne zbieranie i przekazywanie przedsiębiorcy następujących rodzajów odpadów:
- a) papieru- w tym tektury, odpadów opakowaniowych z papieru i odpadów opakowaniowych z tektury,
  - b) szkła- w tym odpadów opakowaniowych ze szkła,
  - c) metali i tworzyw sztucznych -w tym odpadów opakowaniowych z metali, odpadów opakowaniowych tworzyw sztucznych, oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych,
  - d) odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów,
  - e) przeterminowanych leków i chemikaliów,
  - f) zużytych baterii i akumulatorów,
  - g) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
  - h) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
  - i) odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne,
  - j) zużytych opon,
2. Odpady z grupy wymienionej w ust 2 będą również przyjmowane w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.
3. Zbieranie innych odpadów stanowiących niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne do pojemników o wielkości i liczbie dostosowanej do ilości wytwarzanych na danej nieruchomości odpadów, w sposób opisany w niniejszym Regulaminie.
4. Przekazywanie przedsiębiorcy odpadów zebranych selektywnie i odpadów zmieszanych, w terminach wyznaczonych w harmonogramie odbioru.
5. Odpady papieru, szkła, metali i tworzyw sztucznych oraz odpady ulegające biodegradacji i zmieszane odpady komunalne muszą być odbierane w sposób gwarantujący ich niez mieszanie z innymi rodzajami odpadów zbieranych selektywnie. Za odbieranie tych odpadów odpowiedzialny będzie podmiot wyłoniony w trybie przetargu.
6. Utrzymywanie w należytym stanie sanitarnym pomieszczeń mieszczących pojemniki lub worki na odpady.

## § 5.

1. Utrzymanie czystości i porządku tj. uprzątnięcie błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń na chodnikach położonym bezpośrednio przy granicy nieruchomości należy do właścicieli nieruchomości, przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącą dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości.
2. Właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do uprzątnięcia chodnika, na którym jest dopuszczony płatny postój lub parkowanie pojazdów samochodowych.
3. Do usuwania śniegu lub lodu na części nieruchomości udostępnionej do użytku publicznego, przy której występują tereny zieleni lub zadrzewienia, ust. 1 nie stosuje się.
4. Właściciel nieruchomości ma obowiązek uprzątnąć zanieczyszczenia wskazane w ust. 1 w sposób niezanieczyszczający jezdni lub ścieżek rowerowych; śnieg, lód, błoto pośniegowe należy przysmagać przy krawężniku, zabrania się usuwania ich na jezdnię.

## § 6.

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie pod warunkiem:

- 1) niezanieczyszczania środowiska i odprowadzania powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego,
  - 2) dokonywania tych czynności na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości, będących własnością myjącego pojazd samochodowy oraz przy użyciu środków ulegających biodegradacji,
2. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie pod warunkiem:
- 1) niezanieczyszczania środowiska i gromadzenia powstających odpadów w pojemnikach do tego przeznaczonych,
  - 2) dokonywania drobnych napraw związanych z bieżącą eksploatacją pojazdów samochodowych,
  - 3) dokonywane naprawy pojazdów samochodowych nie stwarzają uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości.

#### **§ 7.**

Mając na uwadze zasady utrzymania czystości i porządku, na terenie Gminy, zabrania się:

- 1) zbierania śniegu, lodu, gorącego popiołu i żużlu, nieczystości ciekłych, baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych w pojemnikach, o których mowa w § 11 niniejszego Regulaminu.
- 2) umieszczania w pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych odpadów pochodzących z działalności gospodarczej.

#### **§ 8.**

W celu uniknięcia zaśmiecania terenów użytku publicznego, mieszkańcy Gminy oraz inne osoby przebywające na terenie zobowiązani są do korzystania z koszy ulicznych lub w przypadku ich braku zabierania odpadów ze sobą.

#### **§ 9.**

Na terenie gminy dopuszcza się kompostowanie odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów zielonych powstających na terenie nieruchomości, we własnym zakresie i na własne potrzeby, przy czym przydomowy kompostownik lub pryzmę kompostową nie należy sytuować w odległości mniejszej niż 2 m od granicy nieruchomości.

### **Rozdział 3.**

#### **Zasady selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych**

#### **§ 10.**

Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów:

- 1) właściciel nieruchomości ma obowiązek wyposażyć ją w dostateczną ilość pojemników służących do zbierania odpadów komunalnych, przystosowanych do systemu opróżniania;
- 2) pojemniki lub worki do prowadzenia selektywnej zbiórki właścicielom nieruchomości może dostarczyć przedsiębiorca odbierający odpady;
- 3) właściciele nieruchomości zobowiązani są do selektywnej zbiórki odpadów;
- 4) selektywna zbiórka odpadów komunalnych polega na segregowaniu „u źródła” wytwarzanych odpadów w chwili ich powstania na grupy:

- a) papier- w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;
  - b) szkło- w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
  - c) metale i tworzywa sztuczne -w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
  - d) odpady ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów;
- 5) odpady zebrane selektywnie odbierane są przez przedsiębiorcę z miejsc wcześniej uzgodnionych z przedsiębiorcą zgodnie z dostarczonym harmonogramem;
  - 6) selektywne zbieranie odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji jest obowiązkowe we wszystkich rodzajach zabudowy;
  - 7) zbieranie i gromadzenie na przydomowych kompostowniach odpadów komunalnych ulegających biodegradacji oraz odpadów zielonych powstałych na terenie nieruchomości (uschnięte chwasty, liście, skoszona trawa) spełnia wymóg selektywnego zbierania;
  - 8) z odpadów opakowaniowych posiadających nakrętki, należy je odkręcić; można je ponownie nakręcić po zgnieceniu, tak by zachowały zmniejszoną objętość;
  - 9) opróżnione opakowania, jeśli rodzaj materiału na to pozwala, należy trwale zgnieść przed złożeniem do worka;
  - 10) obowiązkowe jest prowadzenie selektywnego zbierania powstających w gospodarstwach domowych: przeterminowanych leków i chemikaliów (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe, itd.), zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne, zużytych opon;
  - 11) odpady z grupy wymienionej w pkt. 10 należy gromadzić, w taki sposób, aby uniemożliwić lub ograniczyć dostęp osób trzecich i przekazywać je do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych bądź uprawnionemu przedsiębiorcy;
  - 12) akumulatory przemysłowe i samochodowe należy dostarczać do placówek handlowych i usługowych prowadzących ich sprzedaż lub wymianę;
  - 13) odpady wielkogabarytowe przekazywane są, tak jak pozostałe selektywnie zbierane, bez umieszczania ich w workach;
  - 14) dopuszcza się zagospodarowanie drobnego gruzu budowlanego do utwardzania lub naprawy zniszczonych dróg o nawierzchni gruntowej po wcześniejszym uzgodnieniu z właścicielem lub zarządcą drogi.

#### **Rozdział 4.**

**Rodzaje i minimalne pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

1. Do gromadzenia odpadów komunalnych na terenie nieruchomości służą:
  - 1) znormalizowane pojemniki o pojemności : 0,06 m<sup>3</sup>, 0,12m<sup>3</sup>, 0,24 m<sup>3</sup>, 0,36 m<sup>3</sup>, 0,66 m<sup>3</sup>, 1,1 m<sup>3</sup>;
  - 2) kontenery o pojemności od 5 do 10 m<sup>3</sup>;
  - 3) worki z tworzyw sztucznych o pojemności od 0,06 m<sup>3</sup> do 0,12 m<sup>3</sup>;
  - 4) kosze uliczne o pojemności od 35 do 70 litrów.
2. Odpady komunalne należy gromadzić w workach, pojemnikach lub kontenerach o nominalnej pojemności, uwzględniając następujące normy dostosowane do miesięcznego cyklu odbioru:
  - 1) dla budynków mieszkalnych minimalna pojemność pojemnika do zbierania na terenie nieruchomości:
    - a) niesegregowanych odpadów komunalnych (zmieszanych) - 30 litrów na mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 litrowy na każdą nieruchomość,
    - b) segregowane odpady komunalne 20 litrów na mieszkańca, jednak co najmniej jeden worek na każdy rodzaj odpadu o pojemności 60 litrów na nieruchomość;
  - 2) dla szkół wszelkiego typu – 3 litry na każdego ucznia i pracownika;
  - 3) dla przedszkoli – 3 litry na każde dziecko i pracownika;
  - 4) dla lokali handlowych – 50 litrów na każde 10m<sup>2</sup> pow. całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 litrów na lokal;
  - 5) dla punktów handlowych poza lokalem - 50 litrów na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 litrów na każdy punkt;
  - 6) dla lokali gastronomicznych – 20 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne;
  - 7) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji – co najmniej jeden pojemnik 120 litrów;
  - 8) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 litrów na 10 pracowników, oraz kolejny pojemnik o pojemności 120 litrów na każdą następną rozpoczętą grupę 10 zatrudnianych pracowników;
  - 9) dla hoteli, domów opieki, pensjonatów itp. 20 litrów na jedno łóżko;
  - 10) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika na odpady;

## § 12.

Określa się rodzaje i pojemność pojemników przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów przez właścicieli nieruchomości i dysponujących lokalami:

- 1) pojemniki do selektywnego gromadzenia odpadów (worki lub pojemniki) winny posiadać pojemność od 60 litrów do 120 litrów oraz winny być oznaczone odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadu zbieranego selektywnie:
  - a) kolor niebieski - z przeznaczeniem na papier w tym tekturę, odpady opakowaniowe z papieru, oraz odpady opakowaniowe z tektury, oznaczony napisem „Papier”

1. Do gromadzenia odpadów komunalnych na terenie nieruchomości służą:
  - 1) znormalizowane pojemniki o pojemności : 0,06 m<sup>3</sup>, 0,12m<sup>3</sup>, 0,24 m<sup>3</sup>, 0,36 m<sup>3</sup>, 0,66 m<sup>3</sup>, 1,1 m<sup>3</sup>;
  - 2) kontenery o pojemności od 5 do 10 m<sup>3</sup>;
  - 3) worki z tworzyw sztucznych o pojemności od 0,06 m<sup>3</sup> do 0,12 m<sup>3</sup>;
  - 4) kosze uliczne o pojemności od 35 do 70 litrów.
  
3. Odpady komunalne należy gromadzić w workach, pojemnikach lub kontenerach o nominalnej pojemności, uwzględniając następujące normy dostosowane do miesięcznego cyklu odbioru:
  - 1) dla budynków mieszkalnych minimalna pojemność pojemnika do zbierania na terenie nieruchomości:
    - a) niesegregowanych odpadów komunalnych (zmieszanych) - 30 litrów na mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 litrowy na każdą nieruchomość,
    - b) segregowane odpady komunalne 20 litrów na mieszkańca, jednak co najmniej jeden worek na każdy rodzaj odpadu o pojemności 60 litrów na nieruchomość;
  - 2) dla szkół wszelkiego typu – 3 litry na każdego ucznia i pracownika;
  - 3) dla przedszkoli – 3 litry na każde dziecko i pracownika;
  - 4) dla lokali handlowych – 50 litrów na każde 10m<sup>2</sup> pow. całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 litrów na lokal;
  - 5) dla punktów handlowych poza lokalem - 50 litrów na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 litrów na każdy punkt;
  - 6) dla lokali gastronomicznych – 20 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne;
  - 7) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji – co najmniej jeden pojemnik 120 litrów;
  - 8) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 litrów na 10 pracowników, oraz kolejny pojemnik o pojemności 120 litrów na każdą następną rozpoczętą grupę 10 zatrudnianych pracowników;
  - 9) dla hoteli, domów opieki, pensjonatów itp. 20 litrów na jedno łóżko;
  - 10) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika na odpady;

## § 12.

Określa się rodzaje i pojemność pojemników przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów przez właścicieli nieruchomości i dysponujących lokalami:

- 1) pojemniki do selektywnego gromadzenia odpadów (worki lub pojemniki) winny posiadać pojemność od 60 litrów do 120 litrów oraz winny być oznaczone odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadu zbieranego selektywnie:
  - a) kolor niebieski - z przeznaczeniem na papier w tym tekturę, odpady opakowaniowe z papieru, oraz odpady opakowaniowe z tektury, oznaczony napisem „Papier”

- b) kolor zielony – z przeznaczeniem na szkło w tym opakowania ze szkła, oznaczony napisem „Szkło”
  - c) kolor żółty - z przeznaczeniem na metale i tworzywa sztuczne w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz opakowania wielomateriałowe, oznaczony napisem „Metale i tworzywa sztuczne”;
  - d) kolor brązowy – z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów oznaczony napisem „Bio”
- 2) przeterminowane leki należy umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalne oznakowanych pojemnikach znajdujących się w aptekach;
  - 3) zużyte baterie i akumulatory należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazać je do specjalistycznych pojemników znajdujących się w punkcie selektywnej zbiórki odpadów lub do placówek handlowych i usługowych prowadzących ich sprzedaż;
  - 4) odpady budowlane należy gromadzić w pojemnikach lub kontenerach uniemożliwiających pylenie;
  - 5) do gromadzenia odpadów komunalnych w rejonach intensywnego ruchu pieszych oraz na przystankach komunikacyjnych służą kosze uliczne o pojemności od 35 do 75 litrów;
  - 6) na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować w sąsiedztwie przystanku;
  - 7) za opróżnianie koszy ulicznych i czystość wokół miejsc ich usytuowania odpowiada Gmina;
  - 8) za opróżnianie koszy na przystankach komunikacyjnych oraz czystość wokół miejsc ich usytuowania, jak też terenu przystanku, odpowiadają zarządcy przystanków.

### § 13.

1. Pojemniki na odpady komunalne należy ustawiać w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla przedsiębiorcy odbierającego odpady bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub, gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawiać je w dniu odbioru zgodnie z harmonogramem na chodnik lub pobocze drogi przed wejściem na teren nieruchomości.
2. Właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki w stanie czystości zarówno zewnętrznej jak i wewnątrz.
3. Pojemnik nie powinien być uszkodzony lub pozbawiony pokrywy.
4. Pojemniki na odpady winny być okresowo dezynfekowane (co najmniej dwa razy w roku).

## Rozdział 5.

### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

### § 14.

Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości:

1. Odbieranie od właścicieli nieruchomości zamieszkałych:
  - a) odpadów komunalnych niesegregowanych i odpadów komunalnych ulegających biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, będzie prowadzone nie rzadziej niż raz w miesiącu;
  - b) odpadów segregowanych (**papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne**) będzie prowadzone – nie rzadziej niż raz na dwa miesiące;

2. Meble i odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – będą odbierane w terminach wyznaczonych przez uprawnionego przedsiębiorcę, przy czym ustala się częstotliwość zbiórki tych frakcji odpadów co najmniej 1 raz w roku.
3. Kosze uliczne opróżniane będą w miarę potrzeb.

#### **§ 15.**

Zabrania się odprowadzania płynnych odchodów zwierzęcych oraz odsiaków z obornika do zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są ścieki bytowe.

#### **§ 16.**

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych z częstotliwością niedopuszczającą do ich przepełnienia oraz wylewania się i przenikania ich zawartości do gruntu.
2. Oczyszczalnie przydomowe lub szczelne zbiorniki bezodpływowe nieczystości ciekłych muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego przedsiębiorcy, w celu ich opróżnienia.
3. Osady ściekowe z przydomowych oczyszczalni ścieków należy usuwać z częstotliwością wynikającą z instrukcji eksploatacji oczyszczalni jednak nie rzadziej niż raz do roku przy prawidłowej eksploatacji oczyszczalni.

### **Rozdział 6.**

#### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami**

#### **§ 17.**

1. Gmina, poprzez podmiot prowadzący działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych, który jest obowiązany do selektywnego ich odbierania oraz do ograniczania ilości odpadów ulegających biodegradacji, kierowanych do składowania, zapewnia warunki funkcjonowania systemu selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, aby było możliwe ograniczanie składowania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji.
2. Odpady komunalne zmieszane, odpady zielone i bioodpady oraz pozostałości z sortowania i pozostałości po procesie mechaniczno-biologicznego przetwarzania przeznaczone do składowania mogą być zagospodarowywane wyłącznie w ramach danego regionu.
3. Odpady zmieszane, zielone i bioodpady oraz pozostałości z sortowania muszą być kierowane w pierwszej kolejności do instalacji posiadających status RIPOK, położonych najbliżej miejsca wytworzenia odpadów.
4. Właściciele nieruchomości zobowiązani są podejmować działania zmierzające do zmniejszenia ilości wytwarzanych odpadów, a w szczególności poprzez:
  - 1) minimalizowanie używania jednorazowych toreb, opakowań,
  - 2) opróżnianie butelek, pojemników z płynów i innych substancji, w szczególności opakowań po pastach do zębów, jogurtach, twarożkach, przed wyrzuceniem do pojemników na odpady,
  - 3) zgniatanie plastikowych butelek, opakowań wielomateriałowych oraz tekturowych przed wrzuceniem do pojemników na odpady.
5. Gmina prowadzić będzie działania mające na celu:

- 1) zwiększenie poziomu wiedzy mieszkańców gminy w zakresie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych,
- 2) promocję minimalizacji powstawania odpadów i selekcji ich w gospodarstwach domowych,
- 3) upowszechnianie nowego systemu gospodarki odpadami komunalnymi.

## **Rozdział 7.**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

#### **§ 18.**

1. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę zdrowia i życia ludzi oraz zwierząt, a także dołożenia starań, aby zwierzęta te nie były uciążliwe dla otoczenia.
2. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do sprawowania nad nimi właściwej opieki, a w szczególności nie pozostawiania ich bez dozoru.

#### **§ 19.**

1. Właściciel nieruchomości ma obowiązek oznakowania tabliczką ostrzegawczą bramy lub furtki wejściowej na teren ogrodzonej posesji, na której utrzymywane jest zwierzę mogące stanowić zagrożenie dla zdrowia lub życia ludzkiego.
2. Na terenach użytku publicznego psy mogą być wyprowadzane tylko na smyczy, natomiast psy ras uznawanych za agresywne oraz inne psy mogące stanowić zagrożenie dla ludzi muszą być wyprowadzane na smyczy i w kagańcu.
3. Właściciele zwierząt domowych zobowiązani są do natychmiastowego usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez te zwierzęta w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych, itp.; postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników.

## **Rozdział 8.**

### **Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej**

#### **§ 20.**

Na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich jedynie dla potrzeb własnego gospodarstwa domowego pod następującymi warunkami:

- 1) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt,
- 2) wszelka uciążliwość hodowli dla środowiska w tym emisje będące jej skutkiem zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona.

## **§ 21.**

Prowadzący chów zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, zobowiązani są przestrzegać zapisów niniejszego Regulaminu, a ponadto:

- 1) przestrzegać przepisów sanitarno-epidemiologicznych.
- 2) składować obornik w odległości, co najmniej 10 m od linii rozgraniczającej drogi publiczne na terenie płaskim, tak by odcieki nie mogły przedostawać się na teren sąsiednich nieruchomości.
- 3) przyzmy z obornikiem należy lokalizować w odległości co najmniej 30 m od otworów drzwiowych i okiennych znajdujących się w budynkach mieszkalnych na działkach sąsiednich, bliższe odległości mogą być dopuszczone tylko w przypadku zgody sąsiadów.
- 4) pszczoły trzymać w ulach, ustawionych w odległości, co najmniej 10 m od granicy nieruchomości w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich.

## **Rozdział 9.**

### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania**

## **§ 22.**

1. Nieruchomości i obiekty na nich zlokalizowane, które należą do osób prawnych, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, właścicieli domów wielorodzinnych, urzędy organów administracyjnych, zakłady opieki zdrowotnej, szkoły i placówki w rozumieniu przepisów o systemie oświaty, placówki kulturalno – oświatowe, a także zakłady zajmujące się zbiorowym żywieniem ludzi lub produkcją żywności dla ludzi w przypadku pojawienia się plagi gryzoni podlegają obowiązkowej deratyzacji.
2. Deratyzacja na terenach wymienionych w ust. 1 przeprowadzana jest w następujących terminach:
  - 1) deratyzacja wiosenna w kwietniu każdego roku;
  - 2) deratyzacja jesienna we wrześniu każdego roku.

## **Rozdział 10.**

### **Postanowienia końcowe**

## **§ 23.**

1. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu sprawuje Wójt Gminy Przasnysz.
2. W przypadku nie wykonywania obowiązków ustalonych w niniejszym Regulaminie przepisy karne określa art. 10 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy Przasnysz  
*Dariusz Jankowski*